

## Echna Web発注 操作方法 ①

毎度、ご贔負にいただきまして誠にありがとうございます。  
この度、お客様へ満足していただきたいと思い、商品のご注文を簡単に行っていただけるよう、Web発注(Web Order)のホームページを開設させていただいております。

### ① ホームページにアクセスする。

お使いのパソコンからInternet Explorerで以下のアドレスにアクセスします。

<http://shop.echna.co.jp/weborder/Login.aspx>

※こちらの消耗品発注からログインすることもできます。- <http://www.echna.co.jp>

### ② お客様Noとパスワードを入力し、ログインする。



お客様Noとパスワードは、  
当社の担当より配布させて頂  
いております。

### 次のページへ

ホームページアドレス (URL)	<a href="http://shop.echna.co.jp/weborder/Login.aspx">http://shop.echna.co.jp/weborder/Login.aspx</a>
お客様名	
お客様No	
パスワード	

お問合せ先 エクナ株式会社 本社 〒020-0021 盛岡市中央通1丁目6番30号

tel. 019-652-3000(代) fax. 019-625-3135

北上営業所 〒024-0051 北上市相去町山田2-18 北上オフィスプラザ4F

tel. 0197-67-0022 fax. 0197-67-0025

宮古営業所 〒027-0051 宮古市南町10番21号

tel. 0193-65-1133 fax. 0193-64-1551

一関営業所 〒021-0882 一関市上大槻街6-25

## Echna Web発注 操作方法 ②

- ③ ご発注いただく商品の行の入力欄に数量を入力して、「ご注文」ボタンを押します。  
 また、ご希望の商品が一覧にない場合、下から3行に商品名、数量、単位を入力して下さい。  
 その他、商品のお届け先が営業所や出先の場合、「指定届け先」に入力して下さい。

ご注文履歴を確認するページに飛びます。

入力内容がOKなら「ご注文」ボタンを押します。

数量を入力した商品が、ご注文の商品となります。

通常は入力しなくても構いませんが、ご希望の商品が一覧にない場合だけ入力します。

- ④ 入力内容がよろしければ、「はい」ボタンを押します。      ⑥ 発注完了。

- その他「ご注文履歴」ボタンにより表示され、明細の「控」をクリックすると注文書(控)が再度表示できます。